

DOCUMENTATIA

privind incheierea contractelor de prestari servicii pentru
eutanasiere caini fara stapan - cod CPV 85200000-1

I. CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini face parte integranta din documentatia pentru incheierea contractului de prestari servicii medicale de eutanasiere caini fara stapan capturati de pe raza municipiului Braila si cazati la adapostul din localitatea Unirea, judetul Braila si respectiv adapostul din localitatea Lacu Sarat, judetul Braila si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica si propunerea financiara.

Codul CPV al achizitiei: 85200000-1.

Obiectul achizitiei: servicii medicale de eutanasiere caini fara stapan, conform OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, cu modificarile si completarile ulterioare, si a Normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001, aprobate prin HG 1059/23.12.2013.

Capacitatea de cazare a fiecarui adapost este in medie de 350 capete, iar numarul mediu de adoptii lunare este de 12 capete/luna pe fiecare adapost.

Pretul ofertat va fi exprimat in **lei/kg**.

Substantele necesare pentru eutanasiere vor fi puse la dispozitie de prestator.

Substantele utilizate vor fi de buna calitate, conform normelor si in termen de valabilitate.

Obligatiile prestatorului:

- sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

- sa faca eutanasierea conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania, in conformitate cu recomandarile Organizatiei Mondiale pentru Sanatatea Animalelor, cu respectarea prevederilor Legii nr 60/2004 privind ratificarea Conventiei Europene pentru protectia animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23 iunie 2003; procedeele si substantele utilizate pentru eutanasiere nu trebuie sa provoace chinuirea animalelor.

- sa eutanaseze animalele numai dupa emiterea deciziei de eutanasiere de catre imputernicitul primarului;

- sa confirme moartea prin examinarea animalului pentru a se constata incetarea semnelor vitale;

- sa intocmeasca registrul de gestionare a substantelor utilizate pentru eutanasiere;

- sa completeze registrul special de evidenta a cainilor fara stapan cu datele privind

eutanasierea;

- sa prezinte pentru verificare si avizare *Decontul justificativ pentru efectuarea serviciilor de eutanasiere*, pana la data de 10 ale lunii in curs pentru luna anterioara, conform Anexei 1 la modelul de contract de prestari servicii; dupa avizarea decontului justificativ de catre beneficiar, va emite factura pentru serviciile efectuate si avizate;

- sa prezinte documentele din care rezulta achizitionarea materialelor utilizate, cantitate si valoare;

- sa instiinteze Beneficiarul despre problemele si disfunctiile aparute in indeplinirea obligatiilor sale;

- raspunde pentru siguranta serviciilor care fac obiectul caietului de sarcini si pentru metodele utilizate;

- sa respecte confidentialitatea pe perioada executarii contractului, inclusiv pe perioada oricarei prelungiri a acestuia, precum si timp de un an dupa incetarea acestuia. In acest sens, cu exceptia cazului in care se obtine acordul scris al beneficiarului, prestatorul nu va comunica oricarei alte persoane sau entitati nici o informatie referitoare la prezentul contract sau despre care a luat cunostinta in perioada derularii acestuia.

- sa se abtina de la orice declaratie publica privind derularea contractului si sa nu se angajeze in orice alta activitate care intra in conflict cu obligatiile sale fata de beneficiar;

- prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

Nota: asociatiile si fundatiile pentru protectia animalelor pot fi reprezentate la operatiunile de eutanasiere de catre medici veterinari, conform Art 36, alin 3 din HG 1059/23.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001. Medicii veterinari care pot asista la operatiile de eutanasiere sunt cei prevazuti la Art 36 alin 2 din HG 1059/2013.

Propunerea tehnica si financiara vor fi intocmite conform formularelor 2 si 3.

Propunerea financiara va fi insotita de o fundamentare a pretului propus.

Fundamentarea va contine in mod explicit toate tipurile de cheltuieli: materiale (denumire material, cantitate, pret unitar, valoare), manopera, alte cheltuieli (care sunt acestea).

Avand in vedere impactul pe care serviciile prestate de eutanasiere il au asupra populatiei si a celor doua parti contractante, periodic, dar nu la un interval mai mare de 3 luni, se va proceda la evaluarea prestatiei (metoda, substante folosite, cantitate, pret,

impact). La finalul evaluării se va încheia un document semnat de ambele părți. SUPAGL Braila își rezervă dreptul de a solicita consultanță de specialitate instituțiilor care reglementează/ controlează activitatea din domeniu. În funcție de rezultatul evaluării, părțile pot conveni, în baza unei negocieri, modificarea prevederilor contractuale.

Criterii de atribuire:

- respectarea condițiilor minime impuse de documentația de atribuire
- prețul cel mai mic

II. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

privind incheierea contractului de prestari servicii eutanasiere caini fara stapan

Autoritatea contractanta: S.U.P.A.G.L. Braila cu sediul in Braila, str. Marasesti, nr.39, cod postal 810126, tel./fax 0239/611682, adresa internet www.supaglbraila.ro

Obiectul achizitiei: prestarea serviciilor de eutanasiere caini fara stapan - cod CPV 85200000-1.

Documentatia este elaborata in vederea derularii procedurii de selectie, pe baza unei invitatii de participare, organizata in baza prevederilor legale in vigoare.

Procedura implica incheierea unui contract de prestari servicii eutanasiere caini fara stapan. Contractul de prestari servicii se va incheia respectandu-se prevederile OUG 34/2006 si nu mai devreme de avizarea documentatiilor de catre autoritatile abilitate.

Descrierea achizitiei: operatorii vor presta serviciile de eutanasiere caini fara stapan pentru cainii fara stapan capturati de pe raza municipiului Braila, ce sunt cazati la adapostul destinat acestora din localitatea Unirea, judetul Braila si respectiv adapostul din localitatea Lacu Sarat, judetul Braila

Durata contractului: de la data semnarii pana la sfarsitul anului 2014.

Sursa de finantare: bugetul local.

Conditii de participare/criterii de calificare

Situatia personala a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Declaratia privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declaratia de eligibilitate - formular A.
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, intocmita conf. formularului B.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Pentru persoane juridice/fizice romane Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	-Certificatul de inregistrare in Registrul Unic al cabinetelor medicale veterinare cu sau fara personalitate juridica eliberat de catre Colegiul Medicilor Veterinari – copie legalizata/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”; -Certificat de inregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului (pentru soc. comerciale) -copie legalizata/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”; -Atestat de libera practica emis de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania pentru titulari si angajati –copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”; -Recomandare din partea Colegiului Medicilor Veterinari –copie legalizata/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”;
III.2.2) Capacitatea economica si financiara	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Informatii privind situatia economico-financiara Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
Indeplinirea obligatiilor fiscale Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor de stat si locale precum si a contributiei pentru asigurarile sociale de stat eliberate de autoritatile competente din statul in care ofertantul este rezident. Certificatele mentionate trebuie sa prezinte situatia obligatiilor exigibile aferente lunii ianuarie 2014. Certificatele vor fi prezentate in original/copii legalizate/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul” si trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor. Vor fi exclusi din procedura ofertantii care se afla in urmatoarele situatii: -prezinta certificate de atestare fiscala a caror valabilitate a expirat la data deschiderii ofertelor; -figureaza cu obligatii de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetul general consolidat si bugetul local.

Vor fi exclusi din procedura cei care nu vor prezenta la data deschiderii documentele solicitate in forma ceruta.

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

Prezentarea ofertei

Pot participa la procedura toate cabinetele medicale veterinare, societati comerciale, asocierile acestora conf. art. 44 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, urmand a fi incheiat un contract de prestari servicii cu ofertantul care indeplineste cerintele de calificare si are cel mai mic pret.

Cei care doresc sa participe sunt rugati sa depuna ofertele pana la data de 24.03 .2014, ora 09⁰⁰, la adresa de mai sus respectiv sediul S.U.P.A.G.L. din Braila, str. Marasesti nr. 39, in trei plicuri inchise si sigilate (unul exterior si doua interioare) , care vor respecta conditiile prevazute mai jos.

Pe plicul exterior se va scrie adresa organizatorului licitatiei, nominalizarea obiectului achizitiei si mentiunea „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 24.03.2014, **ORA 10⁰⁰**, fara alte insemne particulare.

In plicul exterior se introduc plicurile interioare si documentele de calificare in original. Se vor intocmi propuneri tehnice si financiare separate, conform celor aratate mai sus.

Plicul exterior va contine documentele de calificare precizate mai sus in prezenta fisa de achizitie.

Pe unul din plicurile interioare se va scrie denumirea ofertantului, sediul acestuia, precum si mentiunea PROPUNEREA TEHNICA SI FINANCIARA – ORIGINAL, iar pe cel de-al doilea denumirea ofertantului, sediul acestuia, precum si mentiunea PROPUNEREA TEHNICA SI FINANCIARA – COPIE, fiind incluse in primul propunerea tehnica si financiara in original, iar in cel de-al doilea propunerea tehnica si financiara in copie. Cele doua plicuri interioare vor fi sigilate si parafate si introduse in plicul exterior impreuna cu documentele de calificare, dupa care acesta se va sigila.

Solicitam totodata fiecarui ofertant sa introduca in plicul exterior si o fisa de prezentare in care sa mentioneze datele sale de identificare, in speta: denumire si adresa complete, numar de telefon (fix si/sau mobil), numar de fax, e-mail.

Propunerea tehnica va fi intocmita conform cerintelor caietului de sarcini.

Propunerea financiara va avea pretul exprimat in lei, fara T.V.A.

Propunerea financiara va fi insotita de o fundamentare detaliata a pretului ofertat.

Propunerea tehnica si financiara vor fi intocmite conform formularelor 2 si 3.

Documentele de calificare vor fi prezentate in ordinea specificata in fisa de date a achizitiei, vor fi numerotate, opisate, semnate si stampilate in colt dreapta.

Plicul exterior, care va avea atasata o **adresa de inaintare - formular nr.1**, se va depune la secretariatul achizitorului din Braila, str.Marasesti nr.39.

Fiecare participant poate depune **doar o singura oferta.**

Nu se admit oferte alternative.

Este permisa asocierea in conditiile art. 44 din OUG 34/2006 cu modificarile si

completarile ulterioare. In acest caz fiecare membru al asocierii trebuie sa depuna documentele solicitate la conditiile de participare/criterii de calificare din fisa de date a achizitiei.

Un participant nu poate depune o oferta in nume propriu si una comuna ca membru intr-o asociere.

Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 24.03.2014, ora 10, la sediul achizitorului din Braila, str. Marasesti nr. 39. La deschiderea ofertelor va putea sa participe oricare dintre ofertanti.

In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare va respinge ofertele conform prevederilor art.33, alin.(3), lit. (a) din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

In cadrul sedintelor de evaluare a ofertelor comisia de evaluare se va conforma prevederilor art.36, alin. (1) si (2) din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Va fi declarat castigator acel ofertant care indeplineste conditiile de participare si are propunerea financiara cu cel mai mic pret.

In caz de egalitate, ofertantii aflati in aceasta situatie vor fi invitati spre a reoferta.

Noua oferta trebuie sa fie cel mult egala cu valoarea ofertei initiale.

Evaluarea ofertelor

Deschiderea ofertelor se va face la data si locul prevazute in anunt si nu este publica.

Comisia de evaluare va trece la analiza ofertelor in baza criteriilor mentionate.

In urma analizarii rezultatelor evaluarii va fi selectata oferta economica cu pretul cel mai scazut.

Rezultatul evaluarii , consemnat in raportul procedurii de atribuire, va fi supus aprobarii conducerii autoritatii contractante.

Beneficiarul nu are obligatia de a incheia contractul de prestari servicii cu niciunul dintre participanti, avand posibilitatea ca oricand, pana la momentul declararii castigatorilor, sa anuleze procedura de achizitie, fara a datora pentru aceasta participantilor niciun fel de explicatii sau despagubiri.

Mentionam ca vor fi respinse urmatoarele oferte:

-Inacceptabile - Oferta este considerata inacceptabila in urmatoarele situatii:

- a) se incadreaza in categoria celor prevazute la art. 33 alin. (3) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre cerintele de calificare stabilite in documentatia de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor art. 11 alin. (4) - (5) din HG 925/2006, documente relevante in acest sens;
- c) constituie o alternativa la prevederile caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi

luata in considerare din urmatoarele motive:

- in anuntul de participare nu este precizata in mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;

- respectiva oferta alternativa nu respecta cerintele minime prevazute in caietul de sarcini;

d) nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si de protectie a muncii, atunci cand aceasta cerinta este formulata in conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din ordonanta de urgenta;

-Neconforme - oferta este considerata neconforma in urmatoarele situatii:

a) nu satisface in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini;

b) contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective;

De asemenea precizam ca ofertantul nu are dreptul sa:

-depuna o oferta individuala si o alta comuna;

-depuna o oferta individuala si sa fie nominalizat ca subcontactant intr-o alta oferta.

Ofertele care nu se incadreaza in niciuna dintre situatiile prevazute mai sus sunt singurele oferte care pot fi considerate admisibile.

Oferta castigatoare se stabileste numai dintre ofertele admisibile si numai pe baza criteriului de atribuire precizat in invitatia de participare si in documentatia de atribuire.

Va fi declarat castigator acel ofertant care indeplineste conditiile de participare si a carui propune financiara are cel mai mic pret.

In caz de egalitate, ofertantii aflati in aceasta situatie vor fi invitati spre a reoferta.

Noua oferta trebuie sa fie cel mult egala cu valoarea ofertei initiale.

Costul realizarii ofertelor si participarii la procedura apartine exclusiv ofertantilor si acestia nu au dreptul de a solicita in nici o situatie rambursarea de catre beneficiar, in intregime sau in parte, a oricarui cost legat de acestea.

III. FORMULARE DE COMPLETAT DE CATRE OFERTANTI

Formular nr.1

ANTET OFERTANT
(denumire si adresa)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____

(denumirea achizitorului si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei/anuntului de participare aparut in _____, nr. _____ din _____, (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea _____ (denumirea acordului-cadru/contractului de achizitie publica), noi _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

- coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de ___ copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data depunerii _____

Cu stima,

Ofertant, _____

(semnatura autorizata)

Formular nr.2

PROPUNERE TEHNICA

Subsemnatul(a) _____ reprezentant(a) al _____, cu sediul in _____ str. _____ nr. _____ sustin in vederea atribuirii contractului privind eutanasierea cainilor fara stapan, propunerea tehnica prezentata mai jos:

Modul de organizare, desfasurare si coordonare a activitatii de eutanasiere, metoda de eutanasiere aleasa, avantajele metodei si riscuri, substantele folosite(denumire, cantitate/kg, alte materiale necesare, etc), durata, alte detalii tehnice considerate a fi necesare

Data

Semnatura

Formular nr.3

PROPUNEREA FINANCIARA

Subsemnatul (a) _____ reprezentant(a) al
_____, cu sediul in _____
str. _____ nr. _____ sustin in vederea atribuirii contractului privind
prestarea serviciilor de eutanasiere caini fara stapan, propunerea financiara prezentata
mai jos:

pret servicii _____ lei / kg

Data

Semnatura

NOTA: Prezenta propunere financiara va fi insotita de o fundamentare a pretului
propus de catre ofertant. Fundamentarea va contine in mod explicit toate
tipurile de cheltuieli: materiale (denumire material, cantitate/ kg, pret unitar,
valoare), manopera, alte cheltuieli (care sunt acestea).
Pretul nu va contine T.V.A.

Formular A

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art.180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

Formular B

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181
din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura _____ (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achizitie publica avand ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de _____ (zi/luna/an), organizata de _____ (denumirea autoritatii contractante), declar pe proprie raspundere ca:

a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitata _____ .

d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

(semnatura autorizata)

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. _____ / _____

1. PARTILE CONTRACTANTE

Serviciul de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarie Locala cu sediul in municipiul Braila, str. Marasesti nr. 39, tel./fax 0239/611682, cod fiscal 15216313, cont de virament RO 02 TREZ 1515028XXX000327 deschis la Trezoreria Braila, reprezentata prin dl. APOSTOL DAN VIRGIL – Director si d-na SCARLET STELUTA GABI – Director economico-administrativ, in calitate de **beneficiar**

si

..... cu sediul in, str. , nr....., jud., tel/fax....., cod fiscal....., inregistrata la Registrul Comertului cu nr, inregistrat in Registrul Unic al Cabinetelor Medicale sub numarul de identificare....., reprezentat prin – atestat seria, in calitate de **prestator**,

au incheiat prezentul contract de prestari servicii cu urmatoarele clauze.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Prezentul contract are ca obiect prestarea serviciilor de eutanasiere caini fara stapan la adaposturile pentru cainii fara stapan situate in localitatile Unirea si Lacu Sarat, jud Braila.

2.2 Eutanasierea cainilor fara stapan se face cu respectarea OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, cu modificarile si completarile ulterioare, a Normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001, aprobate prin HG 1059/23.12.2013 si a Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania, in conformitate cu recomandarile Organizatiei Mondiale pentru Sanatatea Animalelor, cu respectarea prevederilor Legii nr 60/2004 privind ratificarea Conventiei Europene pentru protectia animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23 iunie 2003.

3. PRETUL CONTRACTULUI

3.1 Pretul serviciilor prestate, pe toata durata de valabilitate a contractului, va fi de lei/ kg , fara T.V.A..

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1 Durata contractului este de la data semnarii lui si pana la 31.12.2014

4.2 Durata contractului poate fi prelungita cu acordul partilor, printr-un act aditional la contract.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1 Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnica si propunerea financiara
- caietul de sarcini
- Anexa 1
- acte aditionale (daca acestea exista)

6. RESPONSABILITATILE PRESTATORULUI

6.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

6.2 Prestatorul are obligatia sa faca eutanasierea conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania, in conformitate cu recomandarile Organizatiei Mondiale pentru Sanatatea Animalelor, cu respectarea prevederilor Legii nr 60/2004 privind ratificarea Conventiei Europene pentru protectia animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23 iunie 2003; procedeele si substantele utilizate pentru eutanasiere nu trebuie sa provoace chinuirea animalelor.

6.3 Prestatorul are obligatia sa eutanaseze animalele numai dupa emiterea deciziei de eutanasiere de catre imputernicitul primarului;

6.4 Prestatorul are obligatia sa confirme moartea prin examinarea animalului pentru a se constata incetarea semnelor vitale;

6.5 Prestatorul are obligatia sa intocmeasca registrul de gestionare a substantelor utilizate pentru eutanasiere;

6.6 Prestatorul are obligatia sa completeze registrul special de evidenta a cainilor fara stapan cu datele privind eutanasierea;

6.7 Prestatorul are obligatia sa prezinte pentru verificare si avizare *Decontul justificativ pentru efectuarea serviciilor de eutanasiere* pana la data de 10 ale lunii in curs pentru luna anterioara, conform Anexei 1. Dupa avizarea acestuia de catre beneficiar, va emite factura pentru serviciile efectuate si avizate.

6.8 Prestatorul are obligatia sa prezinte documentele din care rezulta achizitionarea materialelor utilizate, cantitate si valoare;

6.9 Prestatorul are obligatia sa instiinteze Beneficiarul despre problemele si disfunctiile aparute in indeplinirea obligatiilor sale;

6.10 Prestatorul raspunde pentru siguranta serviciilor care fac obiectul contractului si pentru metodele utilizate;

6.11 Prestatorul va respecta confidentialitatea pe perioada executarii contractului, inclusiv pe perioada oricarei prelungiri a acestuia, precum si timp de un an dupa incetarea acestuia. In acest sens, cu exceptia cazului in care se obtine acordul scris al beneficiarului, prestatorul nu va comunica oricarei alte persoane sau entitati nici o informatie referitoare la prezentul contract sau despre care a luat cunostinta in perioada derularii acestuia.

6.12 Prestatorul se va abtine de la orice declaratie publica privind derularea contractului si de a se angaja in orice alta activitate care intra in conflict cu obligatiile sale fata de beneficiar conform prezentului contract.

6.13 Prestatorul se obliga sa despagubeasca beneficiarul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre beneficiar.

7. RESPONSABILITATILE BENEFICIARULUI

7.1 Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit la art 8.1 din contract.

7.2 Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

8. CONDITII DE PLATA SI PENALITATI

8.1 Plata serviciilor efectuate de catre prestator se va face de catre beneficiar in termenul de 30 zile de la primirea facturii insotita de documentele de decontare, iar in situatia de intarziere in primirea creditelor bugetare, efectuarea platilor de catre beneficiar se va face in ordinea cronologica a introducerii documentelor de plata.

8.2 Documentele de decontare sunt cele specificate la art 6.7 si 6.8 din contract.

8.3 Decontarea contravalorii serviciilor prestate se va face in moneda nationala, prin ordin de plata, pe baza facturii emise de prestator.

8.4 In cazul in care din vina sa exclusiva prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce ca penalitati o cota procentuala de 0,1% /zi intarziere din valoarea serviciilor neefectuate.

8.5 In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul prevazut la art.8.1 se vor percepe penalitati de 0,1%/fiecare zi intarziere la suma de plata datorata de beneficiar.

9. FORTA MAJORA

9.1 Forta majora exonereaza partile contractante de neindeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada de actiune a acesteia.

9.2 Partea contractanta ce invoca forta majora are obligatia de a notifica cealalta parte cu anexarea documentului care atesta acest fapt, emis de Camera de Comert si Industrie Braila.

10. REZILIEREA

10.1 Prezentul contract se reziliaza daca una dintre parti isi incalca una dintre obligatiile sale, dupa ce a fost instiintata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea contractului.

10.2 Beneficiarul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract in cel

mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care au condus la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea acestuia ar fi contrara interesului public.

10.3 In situatia prevazuta la punctul 10.2 prestatorul are dreptul sa pretinda numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii de catre beneficiar.

10.4 Prestatorul poate solicita rezilierea contractului, cu instiintarea prealabila a beneficiarului prin transmiterea in scris a unui preaviz de cel putin 30 de zile, daca din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice ii este imposibila indeplinirea obligatiilor contractuale. In caz contrar, neexecutarea contractului conduce la calcularea de penalitati conform art 8.4 din contract.

11. SUSPENDAREA

11.1 In cazul in care executarea prezentului contract este viciata de erori substantiale, nereguli sau frauda, beneficiarul va suspenda executarea acestuia;

11.2 In cazul in care erorile substantiale, neregulile sau frauda sunt imputabile prestatorului, beneficiarul poate suplimentar suspendarii, sa refuze efectuarea platilor sau poate proceda la recuperarea sumelor deja platite, proportional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

12. ALTE CLAUZE

12.1 Avand in vedere impactul pe care serviciile care fac obiectul prezentului contract il au asupra populatiei si a celor doua parti contractante, periodic, dar nu la un interval mai mare de 3 luni, se va proceda la evaluarea prestatiei (metoda, substante folosite, cantitate, pret, impact).

12.2 La finalul evaluarii specificate la art 12.1 se va incheia un document semnat de ambele parti. SUPAGL Braila isi rezerva dreptul de a solicita consultanta de specialitate institutiilor care reglementeaza/ controleaza activitatea din domeniu.

12.3 In functie de rezultatul evaluarii, partile pot conveni, in baza unei negocieri, modificarea prevederilor contractuale.

12.4 In situatia in care partile nu sunt de acord cu modificarea contractului ca urmare a constatarilor in urma evaluarii, contractul se reziliaza.

13. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

13.1 Divergentele aparute in derularea contractului se vor solutiona pe cale amiabila de catre partile contractante, iar in caz de neintelegere acestea vor fi inaintate spre solutionare instantelor judecatoresti din municipiul Braila.

14. COMUNICARI

14.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

14.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

15. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

15.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract de prestari servicii s-a incheiat in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

BENEFICIAR,

PRESTATOR,

DECONT JUSTIFICATIV
privind efectuarea serviciilor de eutanasiere
in luna _____
conform Contract nr _____ din _____

1. Evidenta cainilor eutanasiati

Nr crt	Numar unic de identificare(sau microcipat cu numarul)	Greutate kg	Numarul deciziei de eutanasiere
	TOTAL	x	

Numar caini eutanasiati	Pret lei/kg fara TVA	Total valoare fara TVA	TVA	Total valoare cu TVA

2. Receptia serviciilor

Serviciile au fost executate conform prevederilor contractuale cu urmatoarele exceptii:

Beneficiar

Prestator,

Director,
Apostol Dan Virgil

Director economico-administrativ,
Scarlet Steluta Gabi

Director tehnic,
Barbu Marioara

Adapost,