

DOCUMENTATIA
privind incheierea contractelor de prestari servicii medical veterinare
cod CPV 85200000-1

I. CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini face parte integranta din documentatia pentru incheierea contractelor de prestari servicii medical veterinare si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica si propunerea financiara.

Codul CPV al achizitiei: 85200000-1.

Obiectul achizitiei: servicii medical veterinare realizate la adapostul pentru caini fara stapan din localitatea Unirea, judetul Braila si respectiv adapostul pentru caini fara stapan din localitatea Lacu Sarat, judetul Braila.

Achizitia se va desfasura pentru 2 loturi:

- Lot 1- Servicii de natura medical-veterinara pentru cainii fara stapan cazati la adapostul Unirea
- Lot 2- Servicii de natura medical-veterinara pentru cainii fara stapan cazati la adapostul Lacu Sarat

Capacitatea de cazare a fiecarui adapost este in medie de 350 capete, iar numarul mediu de adoptii lunare este de 12 capete/luna pe fiecare adapost.

Pretul ofertat nu poate depasi valoarea de 2500 lei/luna, fara TVA.

Serviciile ce vor fi realizate de catre prestator sunt:

- consultanta tehnica-legislativa de specialitate;
- informarea conducerii unitatii cu privire la modificarile legislative referitoare la cainii fara stapan si a altor acte normative din domeniu;
- intocmirea evidentelor sanitar-veterinare: registrul special de evidenta a cainilor fara stapan, registru consultatii, registru tratamente, registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substante utilizate pentru acte de dezinfectie, raportari D.S.V., alte evidente, actiuni din programul strategic;
- participa la primirea animalelor in adapost si inregistreaza animalele in registrul de evidenta al cainilor fara stapan, pe baza datelor din formularele individuale de capturare;
- consultarea animalelor la intrarea in adapost;
- intocmirea fisei de observatie individuala si completarea acesteia de cate ori este necesar (orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa de observatie individuala si in registrul central);
- indicarea tratamentelor si dupa caz efectuarea lor;

- observarea clinica a animalelor zilnic si evaluarea starii de sanatate periodic, de cate ori este necesar;
- deparazitarea si vaccinarea antirabica a animalelor;
- efectuarea de interventii chirurgicale, mai putin sterilizarea;
- consultarea animalelor ce urmeaza a fi date spre adoptie, completarea carnetelor de sanatate si a pasapoartelor (daca este cazul) pentru animalele adoptate, comunicarea datelor, in termen de 5 zile, Registrului de evidenta a cainilor cu stapan care este gestionat de Colegiul Medicilor Veterinari;
- indrumarea si controlul asistentului veterinar al beneficiarului;
- instruirea personalului;
- supravegherea si indrumarea echipei D.D.D. care efectueaza respectivele servicii la adapost;
- intocmirea necesarului de medicamente, substante biologice si instrumentar, materiale pentru dezinfectie, materiale sanitare necesare in adapost;
- completarea certificatelor sanitar-veterinare pentru subprodusele de origine animala;
- participarea la controalele institutiilor abilitate: A.N.S.V.S.A., D.S.V., D.S.P., etc.
- participarea la capturarea cainilor, dupa caz;
- poate participa la eutanasierea cainilor la solicitarea conducerii SUPAGL si informeza despre modul de desfasurare a acesteia.
- participarea impreuna cu reprezentantii SUPAGL Braila la diverse evenimente organizate de acesta sau in parteneriat;
- informarea conducerii S.U.P.A.G.L. de situatiile constatate in adapost si propunerea de masuri de reglementare a acestora.;
- indeplinirea altor sarcini referitoare la cainii fara stapan, trasate de conducerea unitatii.

Prestatia se efectueaza zilnic.

Obligatiile prestatorului:

- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;
- Prestatorul are obligatia sa prezinte pentru verificare si avizare *Decontul justificativ pentru efectuarea serviciilor sanitar veterinare*, pana la data de 10 ale lunii in curs pentru luna anterioara, conform Anexei 1 la contract; dupa avizarea decontului justificativ de catre beneficiar, va emite factura pentru serviciile efectuate si avizate;
- Prestatorul are obligatia sa instiinteze Beneficiarul despre problemele si disfunctiile aparute in indeplinirea obligatiilor sale;
- Prestatorul raspunde pentru siguranta serviciilor care fac obiectul contractului si pentru metodele utilizate;
- Prestatorul va respecta confidentialitatea pe perioada executarii contractului, inclusiv

pe perioada oricarei prelungiri a acestuia, precum si timp de un an dupa incetarea acestuia. In acest sens, cu exceptia cazului in care se obtine acordul scris al beneficiarului, prestatorul nu va comunica oricarei alte persoane sau entitati nici o informatie referitoare la prezentul contract sau despre care a luat cunostinta in perioada derularii acestuia;

- Prestatorul se va abtine de la orice declaratie publica privind derularea contractului si de a se angaja in orice alta activitate care intra in conflict cu obligatiile sale fata de beneficiar conform prezentului contract;

- Prestatorul se obliga sa despagubeasca beneficiarul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre beneficiar.

Materialele si medicamentele necesare prestatorului, pentru realizarea serviciilor in conditii optime, vor fi puse la dispozitia acestuia de catre beneficiar, pe baza referatului de necesitate intocmit de catre prestator.

Nota: asociatiile si fundatiile pentru protectia animalelor pot asista la actiunile de capturare, adapostire, deparazitare, vaccinare, revendicare sau adoptie a cainilor fara stapan, conform Art 29, alin 1 din HG 1059/23.12.2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001. Reprezentantii asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor care participa la examinarea medicala trebuie sa aiba studii de specialitate in acest domeniu, conform Art 29 alin 3 din HG 1059/23.12.2013.

Propunerea tehnica si financiara vor fi intocmite conform formularelor 2 si 3. Propunerea financiara va fi insotita de o fundamentare a pretului propus.

Criterii de atribuire:

- respectarea conditiilor minime impuse in documentatia de atribuire;
- pretul cel mai mic.

II. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

privind incheierea contractelor de prestari servicii medical veterinare

Autoritatea contractanta: S.U.P.A.G.L. Braila cu sediul in Braila, str. Marasesti, nr.39, cod postal 810126, tel./fax 0239/611682, adresa internet www.supaglbraila.ro

Obiectul contractului: prestarea serviciilor de natura medical-veterinara pentru cainii fara stapan - cod CPV 85200000-1.- 2 Loturi:

- Lot 1- Servicii de natura medical-veterinara pentru cainii fara stapan cazati la adapostul Unirea

- Lot 2- Servicii de natura medical-veterinara pentru cainii fara stapan cazati la adapostul Lacu Sarat

Documentatia este elaborata in vederea derularii procedurii de selectie, pe baza unei invitatii de participare, organizata in baza prevederilor legale in vigoare.

Procedura implica incheierea unui contract de prestari servicii pentru fiecare lot in parte. Contractele de prestari servicii se vor incheia respectandu-se prevederile OUG 34/2006 si nu mai devreme de avizarea documentatiilor de catre autoritatile abilitate.

Descrierea achizitiei: operatorii vor presta serviciile de natura medical veterinara pentru cainii fara stapan capturati de pe raza municipiului Braila, ce sunt cazati la adapostul destinat acestora din localitatea Unirea, judetul Braila si respectiv adapostul pentru caini fara stapan din localitatea Lacu Sarat, judetul Braila.

Durata contractului: de la data semnarii pana la sfarsitul anului 2014, cu posibilitate de prelungire printr-un act aditional.

Sursa de finantare: bugetul local.

Conditii de participare/criterii de calificare

Situatia personala a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Declaratia privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declaratia de eligibilitate - formular A.
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, intocmita conf. formularului B.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Pentru persoane juridice/fizice romane Solicitat [x] Nesolicitat []	-Certificatul de inregistrare in Registrul Unic al cabinetelor medicale veterinare cu sau fara personalitate juridica eliberat de catre Colegiul Medicilor Veterinari – copie legalizata/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”; -Certificat de inregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului (pentru soc. comerciale) -copie legalizata/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”; -Atestat de libera practica emis de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania pentru titulari si angajati –copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”; -Recomandare din partea Colegiului Medicilor Veterinari –copie legalizata/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul”;
III.2.2) Capacitatea economica si financiara	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>dupa caz</i>):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Informatii privind situatia economico-financiara Solicitat [] Nesolicitat [x]	
Indeplinirea obligatiilor fiscale Solicitat [x] Nesolicitat []	Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor de stat si locale precum si a contributiei pentru asigurarile sociale de stat eliberate de autoritatile competente din statul in care ofertantul este rezident. Certificatele mentionate trebuie sa prezinte situatia obligatiilor exigibile aferente lunii ianuarie 2014. Certificatele vor fi prezentate in original/copii legalizate/copie semnata de reprezentantul legal al ofertantului, stampilata, purtand mentiunea „conform cu originalul” si trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor. Vor fi exclusi din procedura ofertantii care se afla in urmatoarele situatii: -prezinta certificate de atestare fiscala a caror valabilitate a expirat la data deschiderii ofertelor; -figureaza cu obligatii de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetul general consolidat si bugetul local.

Vor fi exclusi din procedura cei care nu vor prezenta la data deschiderii documentele solicitate in forma ceruta.

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

Prezentarea ofertei

Pot participa la procedura toate cabinetele medicale veterinare, societati comerciale, asocierile acestora conf. art. 44 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, urmand a fi incheiat un contract de prestari servicii cu ofertantul care indeplineste cerintele de calificare si are cel mai mic pret.

Cei care doresc sa participe sunt rugati sa depuna ofertele pana la data de 24.03 .2014, ora 09⁰⁰, la adresa de mai sus respectiv sediul S.U.P.A.G.L. din Braila, str.Marasesti nr.39, in trei plicuri inchise si sigilate (unul exterior si doua interioare) , care vor respecta conditiile prevazute mai jos.

Pe plicul exterior se va scrie adresa organizatorului licitatiei, nominalizarea obiectului achizitiei si mentiunea „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 24.03.2014, ORA 12⁰⁰, fara alte insemne particulare.

In plicul exterior se introduc plicurile interioare si documentele de calificare in original. Se vor intocmi propuneri tehnice si financiare separate, conform celor aratate mai sus.

Plicul exterior va contine documentele de calificare precizate mai sus in prezenta fisa de achizitie.

Pe unul din plicurile interioare se va scrie denumirea ofertantului, sediul acestuia, precum si mentiunea PROPUNEREA TEHNICA SI FINANCIARA – ORIGINAL, iar pe cel de-al doilea denumirea ofertantului, sediul acestuia, precum si mentiunea PROPUNEREA TEHNICA SI FINANCIARA – COPIE, fiind incluse in primul propunerea tehnica si financiara in original, iar in cel de-al doilea propunerea tehnica si financiara in copie. Cele doua plicuri interioare vor fi sigilate si parafate si introduse in plicul exterior impreuna cu documentele de calificare, dupa care acesta se va sigila.

Solicitam totodata fiecarui ofertant sa introduca in plicul exterior si o fisa de prezentare in care sa mentioneze datele sale de identificare, in speta: denumire si adresa complete, numar de telefon (fix si/sau mobil), numar de fax, e-mail.

Propunerea tehnica va fi intocmita conform cerintelor caietului de sarcini.

Propunerea financiara va avea pretul exprimat in lei, fara T.V.A.

Propunerea financiara va fi insotita de o fundamentare detaliata a pretului oferat.

Propunerea tehnica si financiara vor fi intocmite conform formularelor 2 si 3.

Documentele de calificare vor fi prezentate in ordinea specificata in fisa de date a achizitiei, vor fi numerotate, opisate, semnate si stampilate in colt dreapta.

Plicul exterior, care va avea atasata o **adresa de inaintare - formular nr.1**, se va depune la secretariatul achizitorului din Braila, str.Marasesti nr.39.

Nu se admit oferte alternative.

Este permisa asocierea in conditiile art. 44 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In acest caz fiecare membru al asocierii trebuie sa depuna documentele solicitate la conditiile de participare/criterii de calificare din fisa de date a achizitiei.

Se poate depune o oferta pentru un singur lot sau pentru ambele loturi.

Un participant nu poate depune o oferta in nume propriu si una comuna ca membru intr-o asociere.

Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 24.03.2014, ora 12, la sediul achizitorului din Braila, str.Marasesti nr.39. La deschiderea ofertelor va putea sa participe oricare dintre ofertanti.

In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare va respinge ofertele conform prevederilor art.33, alin.(3), lit. (a) din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

In cadrul sedintelor de evaluare a ofertelor comisia de evaluare se va conforma prevederilor art.36, alin. (1) si (2) din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Evaluarea ofertelor

Deschiderea ofertelor se va face la data si locul prevazute in anunt si nu este publica.

Comisia de evaluare va trece la analiza ofertelor in baza criteriilor mentionate.

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare lot in parte.

Rezultatul evaluarii va fi comunicat conducerii beneficiarului.

In urma analizarii rezultatelor evaluarii va fi selectata oferta economica cu pretul cel mai scazut.

Rezultatul evaluarii , consemnat in raportul procedurii de atribuire, va fi supus aprobării conducerii autoritatii contractante.

Beneficiarul nu are obligatia de a incheia contractul de prestari servicii cu niciunul dintre participanti, avand posibilitatea ca oricand, pana la momentul declararii castigatorilor, sa anuleze procedura de achizitie, fara a datora pentru aceasta participantilor niciun fel de explicatii sau despagubiri.

Mentionam ca vor fi respinse urmatoarele oferte:

-Inacceptabile - Oferta este considerata inacceptabila in urmatoarele situatii:

- a) se incadreaza in categoria celor prevazute la art. 33 alin. (3) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre cerintele de calificare stabilite in documentatia de atribuire sau nu a prezentat, conform prevederilor art. 11 alin. (4) - (5) din HG 925/2006, documente relevante in acest sens;

c) constituie o alternativa la prevederile caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luata in considerare din urmatoarele motive:

- in anuntul de participare nu este precizata in mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;

- respectiva oferta alternativa nu respecta cerintele minime prevazute in caietul de sarcini;

d) nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si de protectie a muncii, atunci cand aceasta cerinta este formulata in conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din ordonanta de urgenta;

e) pretul, fara TVA, inclus in propunerea financiara depaseste valoarea maxima precizata in caietul de sarcini, respectiv 2500 lei/luna.

-Neconforme - oferta este considerata neconforma in urmatoarele situatii:

a) nu satisface in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini;

b) contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective;

c) contine in cadrul propunerii financiare preturi care nu sunt rezultatul liberei concurente si care nu pot fi justificate;

d) in cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevazut defalcarea pe loturi, oferta este prezentata fara a se realiza distinctia pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibila aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot in parte.

De asemenea precizam ca ofertantul nu are dreptul sa:

-depuna o oferta individuala si o alta comuna;

-depuna o oferta individuala si sa fie nominalizat ca subcontactant intr-o alta oferta.

Ofertele care nu se incadreaza in niciuna dintre situatiile prevazute mai sus sunt singurele oferte care pot fi considerate admisibile.

Oferta castigatoare se stabileste numai dintre ofertele admisibile si numai pe baza criteriului de atribuire precizat in invitatia de participare si in documentatia de atribuire.

Va fi declarat castigator acel ofertant care indeplineste conditiile de participare si are propunerea financiara cu cel mai mic pret.

In caz de egalitate, ofertantii aflati in aceasta situatie vor fi invitati spre a reoferta.

Noua oferta trebuie sa fie cel mult egala cu valoarea ofertei initiale.

In cazul in care un ofertant este declarat castigator la ambele loturi, el va putea incheia contractele de prestari servicii pe ambele loturi numai in cazul in care face dovada ca sunt 2 (doi) medici veterinari angajati in cadrul societatii (cabinetului). In caz contrar, in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la comunicarea rezultatelor, trebuie sa opteze pentru lotul pentru care va incheia un contract de prestari

servicii, urmand ca pentru celalalt lot sa fie declarat castigator urmatorul clasat.

Costul realizarii ofertelor si participarii la procedura apartine exclusiv ofertantilor si acestia nu au dreptul de a solicita in nicio situatie rambursarea de catre beneficiar, in intregime sau in parte, a oricarui cost legat de acestea.

III. FORMULARE DE COMPLETAT DE CATRE OFERTANTI

Formular nr.1

ANTET OFERTANT
(denumire si adresa)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____

(denumirea achizitorului si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei/anuntului de participare aparut in _____, nr. _____ din _____, (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea _____(denumirea acordului-cadru/contractului de achizitie publica), noi _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

- coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de ____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data depunerii _____

Cu stima,

Ofertant, _____

(semnatura autorizata)

Formular nr.2

PROPUNERE TEHNICA

Subsemnatul(a) _____ reprezentant(a) al
_____, cu sediul in _____
str. _____ nr. _____ sustin in vederea atribuirii contractului privind
prestarea serviciilor de natura medical veterinara Lot _____, propunerea tehnica
prezentata mai jos:

- Modul de organizare, desfasurare si coordonare a activitatilor sanitar-veterinare
din adapost.

Data

Semnatura

Formular nr.3

PROPUNEREA FINANCIARA

Subsemnatul (a) _____ reprezentant(a) al _____, cu sediul in _____ str. _____ nr. _____ sustin in vederea atribuirii contractului privind prestarea serviciilor de natura medicala veterinara Lot _____, propunerea financiara prezentata mai jos:

pret servicii _____ lei / luna, in cazul adapostului _____ ;

Data

Semnatura

NOTA: Prezenta propunere financiara va fi insotita de o fundamentare a pretului propus de catre ofertant. Fundamentarea va contine in mod explicit toate tipurile de cheltuieli. Pretul nu va contine T.V.A.

Pretul ofertat nu poate depasi valoarea de 2500 lei/luna, fara TVA.

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. _____ / _____

1. PARTILE CONTRACTANTE

Serviciul de Utilitate Publica de Administrare si Gospodarie Locala cu sediul in municipiul Braila, str. Marasesti nr. 39, tel./fax 0239/611682, cod fiscal 15216313, cont de virament RO 02 TREZ 1515028XXX000327 deschis la Trezoreria Braila, reprezentata prin dl. APOSTOL DAN VIRGIL – Director si d-na SCARLET STELUTA GABI – Director economico-administrativ, in calitate de **beneficiar**

si

S.C./ CMVI cu sediul in, str. nr....., jud., tel/fax....., cod fiscal....., inregistrata la Registrul Comertului cu nr....., inregistrata in Registrul Unic al Cabinetelor Medicale sub numarul de identificare....., reprezentat prin – atestat seria A nr. 009551, in calitate de **prestator**,

au incheiat prezentul contract de prestari servicii cu urmatoarele clauze.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Prezentul contract are ca obiect prestarea serviciilor de natura medical veterinara la adapostul destinat cainilor fara stapan, situat in localitatea....., jud. Braila.

2.2 Prestatorul se obliga sa presteze toate serviciile de natura medical veterinara, conform legislatiei si reglementarilor specifice in vigoare, privitoare la cainii fara stapan, iar beneficiarul sa plateasca serviciile prestatorului in termenii prevazuti prin prezentul contract.

2.3 Serviciile de natura medical veterinara realizate de catre prestator sunt:

- consultanta tehnica-legislativa de specialitate;
- informarea conducerii unitatii cu privire la modificarile legislative referitoare la cainii fara stapan si a altor acte normative din domeniu;
- intocmirea evidentelor sanitar-veterinare: registrul special de evidenta a cainilor fara stapan, registru consultatii, registru tratamente, registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substante utilizate pentru acte de dezinfectie, raportari D.S.V., alte evidente, actiuni din programul strategic;
- participa la primirea animalelor in adapost si inregistreaza animalele in registrul de evidenta al cainilor fara stapan, pe baza datelor din formularele individuale de capturare;
- consultarea animalelor la intrarea in adapost;
- intocmirea fisei de observatie individuala si completarea acesteia de cate ori este

necesar (orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa de observatie individuala si in registrul central);

- indicarea tratamentelor si dupa caz efectuarea lor;
- observarea clinica a animalelor zilnic si evaluarea starii de sanatate periodic, de cate ori este necesar;
- deparazitarea si vaccinarea antirabica a animalelor;
- efectuarea de interventii chirurgicale, mai putin sterilizarea;
- consultarea animalelor ce urmeaza a fi date spre adoptie, completarea carnetelor de sanatate si a pasapoartelor (daca este cazul) pentru animalele adoptate, comunicarea datelor, in termen de 5 zile, Registrului de evidenta a cainilor cu stapan care este gestionat de Colegiul Medicilor Veterinari;
- indrumarea si controlul asistentului veterinar al beneficiarului;
- instruirea personalului;
- supravegherea si indrumarea echipei D.D.D. care efectueaza respectivele servicii la adapost;
- intocmirea necesarului de medicamente, substante biologice si instrumentar, materiale pentru dezinfectie, materiale sanitare necesare in adapost;
- completarea certificatelor sanitar-veterinare pentru subprodusele de origine animala;
- participarea la controalele institutiilor abilitate: A.N.S.V.S.A., D.S.V., D.S.P., etc.
- participarea la capturarea cainilor, dupa caz;
- poate participa la eutanasierea cainilor la solicitarea conducerii SUPAGL si informeza despre modul de desfasurare a acesteia.
- participarea impreuna cu reprezentantii SUPAGL Braila la diverse evenimente organizate de acesta sau in parteneriat;
- informarea conducerii S.U.P.A.G.L. de situatiile constatate in adapost si propunerea de masuri de reglementare a acestora;
- indeplinirea altor sarcini referitoare la cainii fara stapan, trasate de conducerea unitatii.

2.4 Prestatia va fi asigurata zilnic.

3. PRETUL CONTRACTULUI

3.1 Pretul serviciilor prestate, pe toata durata de valabilitate a contractului, va fi de..... lei/luna, fara T.V.A..

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1 Durata contractului este de la data semnarii lui si pana la 31.12.2014.

4.2 Durata contractului poate fi prelungita cu acordul partilor, printr-un act aditional la contract.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1 Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnica si propunerea financiara

- caietul de sarcini
- Anexa 1
- acte aditionale (daca acestea exista)

6. RESPONSABILITATILE PRESTATORULUI

6.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile specificate la art. 2.3 din contract si sa respecte programul de lucru specificat la art 2.4 din contract.

6.2 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

6.3 Prestatorul are obligatia sa prezinte pentru verificare si avizare *Decontul justificativ pentru efectuarea serviciilor sanitar veterinare*, pana la data de 10 ale lunii in curs pentru luna anterioara, conform Anexei 1. Dupa avizarea decontului justificativ de catre beneficiar, va emite factura pentru serviciile efectuate si avizate.

6.4 Prestatorul are obligatia sa instiinteze beneficiarul despre problemele si disfuncțiile aparute in indeplinirea obligatiilor sale;

6.5 Prestatorul raspunde pentru siguranta serviciilor care fac obiectul contractului si pentru metodele utilizate;

6.6 Prestatorul va respecta confidentialitatea pe perioada executarii contractului, inclusiv pe perioada oricarei prelungiri a acestuia, precum si timp de un an dupa incetarea acestuia. In acest sens, cu exceptia cazului in care se obtine acordul scris al beneficiarului, prestatorul nu va comunica oricarei alte persoane sau entitati nici o informatie referitoare la prezentul contract sau despre care a luat cunostinta in perioada derularii acestuia.

6.7 Prestatorul se va abtine de la orice declaratie publica privind derularea contractului si de a se angaja in orice alta activitate care intra in conflict cu obligatiile sale fata de beneficiar conform prezentului contract.

6.8 Prestatorul se obliga sa despagubeasca beneficiarul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre beneficiar.

7. RESPONSABILITATILE BENEFICIARULUI

7.1 Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit la art 8.1 din contract.

7.2 Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

8. CONDITII DE PLATA SI PENALITATI

8.1 Plata serviciilor efectuate de catre prestator se va face de catre beneficiar in termenul de 30 zile de la primirea facturii insotita de documentele de decontare, iar in situatia de intarziere in primirea creditelor bugetare, efectuarea platilor de catre beneficiar se va face in ordinea cronologica a introducerii documentelor de plata.

8.2 Documentele de decontare sunt cele specificate la art 6.3 din contract.

8.3 Decontarea contravalorii serviciilor prestate se va face in moneda nationala, prin ordin de plata, pe baza facturii emise de prestator.

8.4 In cazul in care din vina sa exclusiva prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce ca penalitati o cota procentuala de 0,1% /zi intarziere din valoarea serviciilor neefectuate.

8.5 In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul prevazut la art.8.1 se vor percepe penalitati de 0,1%/fiecare zi intarziere la suma de plata datorata de beneficiar.

9. FORTA MAJORA

9.1 Forta majora exonereaza partile contractante de neindeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada de actiune a acesteia.

9.2 Partea contractanta ce invoca forta majora are obligatia de a notifica cealalta parte cu anexarea documentului care atesta acest fapt, emis de Camera de Comert si Industrie Braila.

10. REZILIEREA

10.1 Prezentul contract se reziliaza daca una dintre parti isi incalca una dintre obligatiile sale, dupa ce a fost instiintata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea contractului.

10.2 Beneficiarul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul contract in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care au condus la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea acestuia ar fi contrara interesului public.

10.3 In situatia prevazuta la punctul 10.2 prestatorul are dreptul sa pretinda numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii de catre beneficiar.

10.4 Prestatorul poate solicita rezilierea contractului, cu instiintarea prealabila a beneficiarului prin transmiterea in scris a unui preaviz de cel putin 30 de zile, daca din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice ii este imposibila indeplinirea obligatiilor contractuale. In caz contrar, neexecutarea contractului conduce la calcularea de penalitati conform art 8.4 din contract.

11. SUSPENDAREA

11.1 In cazul in care executarea prezentului contract este viciata de erori substantiale, nereguli sau frauda, beneficiarul va suspenda executarea acestuia;

11.2 In cazul in care erorile substantiale, neregulile sau frauda sunt imputabile prestatorului, beneficiarul poate suplimentar suspendarii, sa refuze efectuarea platilor sau poate proceda la recuperarea sumelor deja platite, proportional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

12. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

12.1 Divergentele aparute in derularea contractului se vor solutiona pe cale amiabila de catre partile contractante, iar in caz de neintelegere acestea vor fi inaintate spre solutionare instantelor judecatoresti din municipiul Braila.

13. COMUNICARI

13.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

13.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

14. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

14.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract de prestari servicii s-a incheiat in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

BENEFICIAR,

PRESTATOR,

ANEXA 1.

DECONT JUSTIFICATIV
pentru efectuarea serviciilor sanitar veterinare
in luna
conform Contract nr.....din.....

1. Evidenta orelor prestate

Ziua	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Ore prestate																													

2. Receipta serviciilor

Serviciile au fost executate conform prevederilor contractului, cu urmatoarele exceptii:

.....
.....
.....
.....

BENEFICIAR

PRESTATOR

Director,
Apostol Dan Virgil

Director economico-administrativ,
Scarlet Steluta Gabi

Director tehnic,
Barbu Marioara

Adapost,

